

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΤΕ

ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ - ΣΚΟΠΟΙ - ΜΕΣΑ - ΠΟΡΟΙ

Άρθρο 1. ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Ιδρύεται ένωση των επαγγελματικών Σωματείων των εργαζόμενων στον «Οργανισμό Τηλεπικοινωνιών της Ελλάδας», με την επωνυμία «Ομοσπονδία Εργαζομένων ΟΤΕ» και με έδρα την Αθήνα.

Η Ένωση αυτή θα αναφέρεται και με τα συντομογραφικά «ΟΜΕ-ΟΤΕ» και θα έχει στρογγυλή σφραγίδα με την επιγραφή «ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΤΕ 1981» στην περιφέρεια και τη συντομογραφία «ΟΜΕ-ΟΤΕ» στο κέντρο.

Άρθρο 2. ΣΚΟΠΟΙ

Σκοποί της ΟΜΕ-ΟΤΕ είναι :

1. Η μελέτη, προστασία και προώθηση των οικονομικών, επαγγελματικών, εργασιακών, ασφαλιστικών και γενικά των συμφερόντων των μελών της.
2. Η συνένωση και ο συντονισμός των δυνάμεων των μελών σε ενιαία συνδικαλιστική δράση.
3. Η προάσπιση και επέκταση του δικαιώματος για την ενεργό συμμετοχή των εργαζόμενων στον ΟΤΕ στα συλλογικά όργανα λήψης αποφάσεων.
4. Η καλλιέργεια αλληλεγγύης και συνδικαλιστικού ενδιαφέροντος των εργαζόμενων για τη μαζικοποίηση του συνδικαλιστικού κινήματος.
5. Η προάσπιση της ανεξαρτησίας του συνδικαλιστικού κινήματος.
6. Η συμπαράσταση και η αλληλεγγύη στους αγώνες των εργαζόμενων.
7. Η συμβολή στη βελτίωση της εργατικής και συνδικαλιστικής νομοθεσίας.
8. Η συμβολή στη διαφύλαξη και προαγωγή των δημοκρατικών θεσμών της χώρας.
Η πραγματοποίηση της αρχής της ισοτιμίας των δύο φύλλων και ιδίως ως προς τη πρόσληψη, τις αμοιβές, της εξέλιξη και τις συνθήκες εργασίας.
9. Η μέριμνα για την εξάλειψη ή απάμβλυνση σωματειακών διαφορών ανάμεσα σε μέλη της και λοιπά σωματεία του ΟΤΕ με πρωταρχικό κριτήριο την ενότητα του συνδικαλιστικού κινήματος.
10. Η συμβολή στη βελτίωση και ανάπτυξη της οργάνωσης και απόδοσης του ΟΤΕ στην εκτέλεση του κοινωφελούς του έργου και η προάσπιση του εθνικού και μονοπωλιακού χαρακτήρα των τηλεπικοινωνιών της χώρας.

Άρθρο 3 . ΜΕΣΑ

Για την πραγματοποίηση των σκοπών της η Ομοσπονδία μεταχειρίζεται όλα τα νόμιμα μέσα και ειδικότερα :

1. Διαπραγματεύεται την επίλυση των προβλημάτων των μελών της με κάθε αρμόδιο.
2. Συμμετέχει ενεργά με τους εκπροσώπους της στα κέντρα λήψης αποφάσεων που αφορούν τους εργαζόμενους στον ΟΤΕ, όπως η Διοίκηση του ΟΤΕ, οι Διοικήσεις των Ασφαλιστικών και των άλλων Ταμείων, τα Υπηρεσιακά Συμβούλια και όπου αλλού κατακτήσει την εκπροσώπησή της.
3. Μεριμνά για την κατάρτιση και εφαρμογή Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.
4. Συμμετέχει στα Διαιτητικά Δικαστήρια για την επίλυση των συλλογικών διαφορών.
5. Προβαίνει σε κάθε είδους κινητοποιήσεις, απεργίες, συγκεντρώσεις κ.λ.π.
6. Συμμετέχει σε ανωτέρου βαθμού ενώσεις επαγγελματικών σωματείων εργαζόμενων.
7. Συνεργάζεται με κάθε βαθμού επαγγελματικές ενώσεις εργαζόμενων και μετέχει σε ευρύτερες συμπαρατάξεις εργαζόμενων.

8. Συνεργάζεται και συμμετέχει σε διεθνείς επαγγελματικές οργανώσεις και συνέδρια εργαζόμενων.
9. Μεριμνά για τη μόρφωση συνδικαλιστικών στελεχών.
10. Πραγματοποιεί συγκεντρώσεις - εκδηλώσεις και εκδίδει ενημερωτικά έντυπα για την πληροφόρηση, επικοινωνία και την ανάπτυξη της συνδικαλιστικής συνείδησης και μόρφωσης των εργαζόμενων.
11. Ιδρύει και ενισχύει προμηθευτικούς, καταναλωτικούς, παραγωγικούς και οικοδομικούς συνεταιρισμούς για τους εργαζόμενους.
12. Παρέχει νομική προστασία στα μέλη της.
13. Συμπαραστέκεται με κάθε δυνατό τρόπο στις δυσχέρειες που συναντούν τα μέλη της.

Άρθρο 4. ΠΟΡΟΙ

Πόροι της ΟΜΕ-ΟΤΕ είναι :

1. Το δικαίωμα εγγραφής μέλους που είναι ίσο με το 5% του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη, όπως καθορίζεται εκάστοτε από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας για κάθε μέλος του κάθε Σωματίου-μέλους και καταβάλλεται από το Ταμείο του Σωματίου κατά την εγγραφή. Αυτό δεν ισχύει για Σωματεία που προκύπτουν από συγχώνευση παλιών μελών της Ομοσπονδίας. Το δικαίωμα εγγραφής μπορεί να αυξηθεί με απόφαση του Συνεδρίου των Αντιπροσώπων.
2. Οι μηνιαίες συνδρομές των Σωματίων-μελών είναι ίσες με ποσοστό 5% του βασικού ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη, όπως καθορίζεται εκάστοτε από την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας επί τον αριθμό των γραμμένων μελών για κάθε Σωματίο-μέλος. Η συνδρομή αυτή μπορεί να αυξομειωθεί με απόφαση του Συνεδρίου των Αντιπροσώπων. Ο τρόπος είσπραξης της μηνιαίας συνδρομής καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας.
3. Το εισόδημα από τα περιουσιακά στοιχεία της Ομοσπονδίας.
4. Οι οικονομικές ενισχύσεις από την Εργατική Εστία και άλλους παρεμφερείς Οργανισμούς ή φορείς της χώρας μας ή Διεθνείς κατόπιν αποδοχής των από το Διοικητικό Συμβούλιο.
5. Δωρεές ή κληροδοτήσεις προς την ΟΜΕ-ΟΤΕ.
6. Εισπράξεις από γιορτές, χοροεσπερίδες και λοιπές εκδηλώσεις της Ομοσπονδίας.
7. Έκτακτες εισφορές για την αντιμετώπιση απρόοπτων και επειγόντων προβλημάτων, που εισπράττονται από τα Σωματεία-μέλη αναλογικά με τη δύναμή τους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Για έκτακτες εισφορές μεγαλύτερες από το ένα έκτο (1/6) της μηνιαίας συνδρομής απαιτείται απόφαση του Συνεδρίου των Αντιπροσώπων.
8. Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο.
9. Η διαχειριστική περίοδος αρχίζει την 1^η Γενάρη και τελειώνει την 31^η του Δεκέμβρη κάθε χρόνου.

ΜΕΛΗ - ΕΓΓΡΑΦΗ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 5. ΜΕΛΗ - ΕΓΓΡΑΦΕΣ

1. Ιδρυτικά μέλη της ΟΜΕ-ΟΤΕ είναι τα παρακάτω επαγγελματικά Σωματεία, που έχουν μέλη τους μόνο εργαζόμενους στον ΟΤΕ.
 - α. Πανελλήνια Ένωση Τεχνικών ΟΤΕ
 - β. Πανελλήνια Ένωση Τεχνολόγων Μηχανικών ΟΤΕ
 - γ. Πανελλήνιος Σύλλογος Πτυχιούχων Ανωτάτων Σχολών Υπαλλήλων ΟΤΕ.
 - δ. Πανελλήνιος Σύλλογος Ταξινόμων-Διανομέων ΟΤΕ
 - ε. Πανελλήνιος Σύλλογος Διπλωματούχων Μηχανικών ΟΤΕ
 - στ. Σύλλογος Φυσικών Ραδιοηλεκτρολόγων Ηλεκτρονικών Μηχανικών ΟΤΕ.
 - ζ. Πανελλήνιος Σύλλογος Ραδιοτηλεγραφητών Υπαλλήλων ΟΤΕ
 - η. Πανελλήνιος Σύνδεσμος Χειριστριών και Χειριστών Μηχανογράφησης ΟΤΕ
 - θ. Πανελλήνιος Σύλλογος Πτυχιούχων Υπομηχανικών ΟΤΕ
 - ι. Πανελλήνιος Σύλλογος Πτυχιούχων Εργοδηγών ΟΤΕ
 - ια. Σύλλογος Πτυχιούχων Ανωτέρας Τηλεπικοινωνιακής Σχολής ΟΤΕ

2. Εκτός από τα παραπάνω ιδρυτικά της μέλη, μέλος της OME-OTE μπορεί να γίνει και κάθε άλλο επαγγελματικό Σωματείο, είτε υπήρχε κατά την ίδρυσή της, είτε συνεστήθη μετά από αυτή, εφόσον έχει μέλη του εργαζόμενους στον ΟΤΕ, στον Όμιλο ή τους Ομίλους θυγατρικών Εταιριών του ΟΤΕ και γενικότερα στις Τηλεπικοινωνίες .
3. Ειδικά, Σωματεία που συνιστώνται μετά την ίδρυση της OME-OTE, για να γίνει μέλος της πρέπει και να έχει σαν μέλη του την απόλυτη πλειοψηφία των εργαζόμενων, που κατά το Καταστατικό του έχουν δικαίωμα να γίνουν μέλη του και τουλάχιστον 500 μέλη. Αν μάλιστα συνιστάται μετά από διάσπαση άλλου ή άλλων Σωματείων-μελών της OME-OTE, πρέπει και να περιλαμβάνει σαν μέλη του τουλάχιστον τα τρία τέταρτα (3/4) των μελών του αρχικού ή των αρχικών Σωματείων και η εγγραφή του να αποφασίζεται από το Συνέδριο των Αντιπροσώπων.
- 3^α. Ειδικότερα, Σωματεία προερχόμενα από τις θυγατρικές εταιριών ομίλου ή ομίλων του ΟΤΕ μπορούν να εγγραφούν κατά παρέκκλιση της παραγράφου 3 εφόσον έχουν την απόλυτη πλειοψηφία των εργαζομένων σ' αυτές.
Με τις ως άνω προϋποθέσεις μπορούν να εγγραφούν και Σωματεία Εργαζομένων στις Τηλεπικοινωνίες εφόσον το Διοικητικό Συμβούλιο της OME-OTE ή το Συνέδριο της OME-OTE κατόπιν προσφυγής τους αποφασίσει για την εγγραφή τους με την αυξημένη πλειοψηφία των ¾ των μελών του.
4. Για να γίνει μέλος της OME-OTE Σωματείο, που συνιστάται μετά την ίδρυσή της, πρέπει να υποβάλει σε αυτή:
 - α) Αίτηση εγγραφής του.
 - β) Απόσπασμα πρακτικού της Γενικής Συνέλευσης των μελών του για την εγγραφή και την ανεπιφύλακτη αποδοχή του Καταστατικού της OME-OTE.
 - γ) Κυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος Καταστατικού του, όπου θα φαίνεται ο αριθμός καταχώρισης στο βιβλίο αναγνωρισμένων Σωματείων του Πρωτοδικείου Αθηνών.
 - δ) Κατάσταση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του με την ιδιότητα του καθένα και ονομαστική κατάσταση των γραμμένων μελών του Σωματείου.
 - ε) Υπεύθυνη δήλωση ότι δεν ανήκει σε άλλη Ομοσπονδία Εργαζομένων στον ΟΤΕ.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο της OME-OTE εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση εγγραφής του Σωματείου μέσα σε δύο (2) μήνες απ' την ημερομηνία υποβολής της με αιτιολογούμενη απόφασή του, που την κοινοποιεί στο ενδιαφερόμενο Σωματείο μέσα σε δέκα πέντε (15) μέρες από τη λήψη της. Τυχόν παράλειψη της OME-OTE να πάρει απόφαση και να την κοινοποιήσει μέσα στις παραπάνω προθεσμίες ισοδυναμεί με απόρριψη της αίτησης.
6. Σε περίπτωση που η εγγραφή του απορρίφτηκε, το Σωματείο έχει δικαίωμα και υποχρέωση να προσφύγει στο πρώτο επόμενο Συνέδριο της OME-OTE, με έγγραφη αίτησή του κατατιθέμενη στο Διοικητικό Συμβούλιο.
7. Στη σχετική συζήτηση, που γίνεται στο Συνέδριο πριν από την ημερήσια διάταξη, δικαιούται να μετέχει και το ενδιαφερόμενο Σωματείο με δύο εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

ΑΡΘΡΟ 6. ΔΙΑΓΡΑΦΗ

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της OME-OTE διαγράφεται από τη δύναμη της Σωματείο-μέλος της σε περίπτωση που: α) Χάνει την απόλυτη πλειοψηφία των εργαζόμενων, που σύμφωνα με το Καταστατικό του δικαιούνται να είναι μέλη του. β) Συμμετέχει στην ίδρυση ή προσχωρεί σε άλλη Ομοσπονδία Σωματείων εργαζόμενων στον ΟΤΕ. γ) Ενεργεί αντίθετα προς το Καταστατικό και τις αποφάσεις των Συνεδρίων. δ) Καθυστερεί αδικαιολόγητα πέρα από έξη (6) μήνες τη μηνιαία συνδρομή του. Στην τελευταία αυτή περίπτωση η διαγραφή ανακαλείται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου μόλις αρθεί ο λόγος της, εκτός από περίπτωση υποτροπής, οπότε εφαρμόζονται, αυτά που προβλέπονται για τις άλλες περιπτώσεις.
2. Την περί διαγραφής απόφασή του κοινοποιεί το Διοικητικό Συμβούλιο της OME-OTE στο ενδιαφερόμενο Σωματείο μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τη λήψη της.
3. Την περί διαγραφής του απόφαση μπορεί να προσβάλλει το ενδιαφερόμενο Σωματείο μέσα σε είκοσι (20) μέρες από την εις αυτό κοινοποίησή της, με κατατιθέμενη στο Διοικητικό

Συμβούλιο της ΟΜΕ-ΟΤΕ προσφυγή του προς το Συνέδριό της. Η προσφυγή εισάγεται για συζήτηση από το Διοικητικό Συμβούλιο στο πρώτο τακτικό ή έκτακτο Συνέδριο, το οποίο και αποφασίζει οριστικά. Στη σχετική συζήτηση δικαιούται να συμμετάσχει και το ενδιαφερόμενο Σωματείο με δύο εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

4. Η προσφυγή στο Συνέδριο δεν αναστέλλει την απόφαση διαγραφής και τα αποτελέσματά της.
5. Σωματείο, που η διαγραφή του επικυρώθηκε από το Συνέδριο, δεν μπορεί να ξαναεγγραφεί, παρά μόνο μετά από απόφαση του Συνεδρίου με την επιφύλαξη του εδ. δ' της παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

ΑΡΘΡΟ 7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Κάθε ταμειακά τακτοποιημένο μέλος της ΟΜΕ-ΟΤΕ έχει τα εξής δικαιώματα :

1. Διατηρεί τη διοικητική και οικονομική αυτονομία του.
2. Συμμετέχει στη διοίκηση και τον έλεγχο των πράξεων της Ομοσπονδίας σύμφωνα με το παρόν Καταστατικό.
3. Διατηρεί την αυτονομία των επιδιώξεών του, εφόσον αυτές δεν συγκρούονται με τα συμφέροντα, τις επιδιώξεις ή την τακτική της Ομοσπονδίας.
4. Επικαλείται την συμπαράσταση, καθώς και την ηθική και οικονομική ενίσχυση της Ομοσπονδίας στις κλαδικές του επιδιώξεις.
5. Επικαλείται τη διαδικασία των αρμοδίων οργάνων της ΟΜΕ-ΟΤΕ για την εξομάλυνση διακλαδικών διαφορών.
6. Αποχωρεί από την Ομοσπονδία με τις εξής προϋποθέσεις και όρους :
 - α) Ότι υπάρχει σχετική απόφαση της Γεν. Συνέλευσης των μελών του.
 - β) Ότι υποβάλει σχετική αίτηση, που μνημονεύει και την παραπάνω απόφαση.
 - γ) Ότι παραμένει υπόχρεο για τις εισφορές του χρονικού διαστήματος, που υπήρξε μέλος της Ομοσπονδίας.
 - δ) Ότι παραμένει υπεύθυνο απέναντι στην Ομοσπονδία για οικονομικές υποχρεώσεις, που είχαν αναληφθεί όσο ήταν μέλος της.
 - ε) Ότι παραμένει υπόχρεο για τις εισφορές του χρονικού διαστήματος, που υπήρξε μέλος της Ομοσπονδίας.

ΑΡΘΡΟ 8. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη της ΟΜΕ-ΟΤΕ έχουν τις εξής υποχρεώσεις :

1. Να αναγράφουν στην επωνυμία τους τη φράση «μέλος της ΟΜΕ-ΟΤΕ»
2. Να τηρούν το Καταστατικό της ΟΜΕ-ΟΤΕ.
3. Να καταβάλλουν τις οφειλόμενες στην ΟΜΕ-ΟΤΕ εισφορές.
4. Να υποβάλλουν στην ΟΜΕ-ΟΤΕ, κάθε χρόνο και ένα μήνα πριν από το τακτικό της Συνέδριο, βεβαίωση για την αριθμητική δύναμή τους.
5. Να ανακοινώσουν αμέσως στην ΟΜΕ-ΟΤΕ κάθε αλλαγή στη σύνθεση των διοικητικών τους οργάνων, των Αντιπροσώπων τους στην ΟΜΕ-ΟΤΕ και του Καταστατικού τους.
6. Να πειθαρχούν στις αποφάσεις των οργάνων της ΟΜΕ-ΟΤΕ.
7. Σε γενικά θέματα να μην ενεργούν μεμονωμένα, εκτός εάν η Ομοσπονδία έχει αποφασίσει να μην επιληφθεί.
8. Να υποβάλλουν στην ΟΜΕ-ΟΤΕ τις ανακοινώσεις σύγκλησης των Συνελεύσεών τους και να δέχονται την παρουσία εκπροσώπου της δικαίωμα λόγου σε θέματα που αφορούν την Ομοσπονδία αλλά όχι ψήφου.
9. Να ανακοινώσουν στην ΟΜΕ-ΟΤΕ όλες τις αποφάσεις των Συνελεύσεων και των Διοικητικών Συμβουλίων τους, εφόσον ζητηθούν από την ΟΜΕ-ΟΤΕ.
10. Να δέχονται τη μεσολάβηση της ΟΜΕ-ΟΤΕ σε κάθε διακλαδικό ζήτημα ανάμεσα σε μέλη της.
11. Να παρέχουν κάθε στοιχείο που τους ζητείται από τα Όργανα της Ομοσπονδίας, με την προϋπόθεση ότι θα δικαιολογείται η χρησιμότητά του για την ΟΜΕ-ΟΤΕ.

12. Να επιδιώκουν τη συνεργασία και συμπαράσταση της Ομοσπονδίας σε κάθε ενέργειά τους.
13. Να αποφεύγουν κάθε ενέργεια και εκδήλωση που θα μπορούσε να βλάψει γενικά τα συμφέροντα των μελών της Ομοσπονδίας ή έρχεται σε σύγκρουση με τις αποφάσεις των Οργάνων της Ομοσπονδίας.

ΑΡΘΡΟ 9. ΒΙΒΛΙΑ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Η ΟΜΕ-ΟΤΕ τηρεί τα παρακάτω βιβλία - στοιχεία :

1. Μητρώο των Σωματείων-μελών
2. Μητρώο των Συνέδρων
3. Βιβλίο πρακτικών των Συνεδρίων
4. Βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου
5. Βιβλίο πρακτικών της Εκτελεστικής Επιτροπής
6. Βιβλίο πρακτικών της Εξελεγκτικής Επιτροπής
7. Βιβλίο πρακτικών του Συμβουλίου Διοικήσεων
8. Βιβλίο εισπράξεων και πληρωμών, στο οποίο καταχωρούνται κατά χρονολογική σειρά οι εισπράξεις και οι πληρωμές.
9. Βιβλίο περιουσίας, στο οποίο αναφέρονται τα περιουσιακά στοιχεία.
10. Κάθε άλλο χρήσιμο κατά την κρίση του Διοικητικού Συμβουλίου βιβλίο ή στοιχείο.

ΑΡΘΡΟ 10. ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΟΜΕ-ΟΤΕ

Όργανα της ΟΜΕ-ΟΤΕ είναι τα ακόλουθα :

1. Το Συνέδριο των Αντιπροσώπων
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο
3. Η Εκτελεστική Επιτροπή
4. Η Εξελεγκτική Επιτροπή
5. Το Συμβούλιο Διοικήσεων

ΣΥΝΕΔΡΙΟ ΤΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ

ΑΡΘΡΟ 11. ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΩΝ

Το Συνέδριο των Αντιπροσώπων αποτελεί το ανώτατο και κυρίαρχο Όργανο της ΟΜΕ-ΟΤΕ και οι δικαιοδοσίες του είναι να αποφασίζει για όλα τα ζητήματα που έχουν σχέση με την ΟΜΕ-ΟΤΕ και τα μέλη της και ειδικότερα :

1. Να εκλεγεί μεταξύ των Αντιπροσώπων και να ανακαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας, την Εξελεγκτική Επιτροπή και τους Αντιπροσώπους της για τις ανωτέρου βαθμού ενώσεις επαγγελματικών Σωματείων Εργαζομένων και να τους ανακαλεί.
2. Να διενεργεί έλεγχο στις διοικητικές, οικονομικές και γενικά όλες τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Να εγκρίνει τον διοικητικό και οικονομικό απολογισμό της προηγούμενης περιόδου.
4. Να εγκρίνει τον προϋπολογισμό του επόμενου ημερολογιακού χρόνου.
5. Να διαμορφωθεί το πρόγραμμα δράσης για την επόμενη περίοδο.
6. Να τροποποιεί το Καταστατικό της Ομοσπονδίας.
7. Να αποφασίζει σε δεύτερο βαθμό για την εγγραφή και διαγραφή μελών της Ομοσπονδίας.

ΑΡΘΡΟ 12. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

1. Το Συνέδριο των Αντιπροσώπων συγκροτείται από τους Αντιπροσώπους των Σωματείων-μελών, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε αυτό, δηλαδή έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις και δεν έχουν διαγραφεί.
2. Κάθε Σωματείο εκπροσωπείται στο Συνέδριο από αριθμό Αντιπροσώπων σε αντιστοιχία ενός Αντιπροσώπου για κάθε 75 ψηφίσαντες κατά τις τελευταίες αρχαιρεσίες μέλη του και σε περίπτωση που μένει υπόλοιπο μεγαλύτερο του 37 εκλέγεται ένας ακόμη Αντιπρόσωπος.
3. Η εκλογή των Αντιπροσώπων κάθε Σωματείου γίνεται όπως καθορίζει το Καταστατικό του. Αν δεν υπάρχει σχετική πρόβλεψη στο οικείο Καταστατικό και υπάρχουν περισσότεροι

συνδυασμοί, η εκλογή γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής με άμεση και καθολική ψηφοφορία.

4. Η εκλογή των Αντιπροσώπων των Σωματείων, πρέπει να γίνεται στο διάστημα από 1^η Απρίλη του προηγούμενου χρόνου διεξαγωγής των αρχαιρεσιών για τα όργανα Διοίκησης της Ομοσπονδίας μέχρι 1 μήνα πριν από το εκλογικό συνέδριο.
5. Αντιπρόσωποι, που για οποιοδήποτε λόγο χάνουν την ιδιότητά τους αυτή, αντικαθίστανται από τους αναπληρωματικούς τους.
6. Η θητεία των Αντιπροσώπων είναι τριετής, Ειδικότερα αρχίζει από τη σύγκλιση του πρώτου μετά την εκλογή τους, τακτικού Συνεδρίου και λήγει με τη σύγκλιση του πρώτου τακτικού Συνεδρίου των μετά τριετία εκλεγόμενων νέων Αντιπροσώπων.

ΑΡΘΡΟ 13. ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

1. Το Συνέδριο των Αντιπροσώπων συγκαλείται :
 - α) Τακτικά στο Πρώτο εξάμηνο κάθε χρόνου. Ειδικά το τακτικό συνέδριο, στο οποίο πρόκειται να γίνουν και αρχαιρεσίες για εκλογή των οργάνων Διοίκησης της ΟΜΕ-ΟΤΕ διαρκεί τρεις (3) μέρες τουλάχιστον.
 - β) Έκτακτα :
 1. Όταν το αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας.
 2. Όταν το ζητήσει το ένα τρίτο (1/3) των Αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.

Στη περίπτωση (2) θα υποβάλλεται στο Διοικητικό Συμβούλιο σχετική αίτηση όπου θα αναφέρονται τα θέματα, για τα οποία ζητείται η έκτακτη σύγκλιση και θα καθορίζονται οι αρμόδιοι εισηγητές.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει δικαίωμα να συμπεριλάβει στην ημερήσια διάταξη και άλλα θέματα, τα οποία όμως δεν συζητούνται πριν από την εξάντληση των θεμάτων της αίτησης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει και πραγματοποιήσει το έκτακτο Συνέδριο μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της αίτησης, διαφορετικά αυτό συγκαλείται όπως ορίζει ο νόμος, δηλαδή μπορεί να ζητηθεί από το Μονομελές Πρωτοδικείο Αθηνών να εξουσιοδοτήσει τους Αντιπροσώπους, που ζητούν τη σύγκλιση του Συνεδρίου, να το συγκαλέσουν και να ρυθμίσει τα σχετικά με την προεδρία του.
2. Η σύγκληση του Συνεδρίου προκηρύσσεται από το Διοικητικό Συμβούλιο τουλάχιστον σαράντα (40) μέρες αν είναι τακτικό και είκοσι (20) μέρες αν είναι έκτακτο πριν από την ημερομηνία που ορίστηκε με γραπτή πρόσκληση, υπογραμμένη από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα, που τοιχοκολλάται στα γραφεία της Ομοσπονδίας και αντίγραφο της στέλνεται σε όλους τους Αντιπροσώπους και σε όλα τα Σωματεία-μέλη τουλάχιστον δέκα (10) μέρες πριν από την ημερομηνία σύγκλισης, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου και περιλαμβάνει :
 - α) Τον τόπο σύγκλησης.
 - β) Το χρόνο σύγκλησης.
 - γ) Τον αύξοντα αριθμό του Συνεδρίου.
 - δ) Τη διευκρίνιση αν πρόκειται για τακτικό ή έκτακτο.
 - ε) Τα θέματα ημερήσιας διάταξης.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συμπεριλάβει στην ημερήσια διάταξη του τακτικού Συνεδρίου και όσα θέματα προταθούν από το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.

Η πρόταση πρέπει να είναι έγγραφη, να ορίζει σχετικούς εισηγητές και υποβληθεί είκοσι (2) τουλάχιστον μέρες πριν από την έναρξη του Συνεδρίου. Για τα θέματα αυτά το Διοικητικό Συμβούλιο εκδίδει, αν απαιτείται συμπληρωματική ημερήσια διάταξη, που κοινοποιείται όπως η κυρία ημερήσια διάταξη δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από την έναρξη του Συνεδρίου.
4. Τα έξοδα κίνησης και διαμονής των αντιπροσώπων για τη συμμετοχή τους στο Συνέδριο, βαρύνουν την Ομοσπονδία.

ΑΡΘΡΟ 14. ΑΠΑΡΤΙΑ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

1. Το Συνέδριο βρίσκεται σε απαρτία αν κατά την πρώτη μέρα είναι παρόν το ένα δεύτερο (1/2) των Αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.
2. Αν δεν υπάρξει απαρτία την πρώτη μέρα, το Συνέδριο συνέρχεται την επομένη, οπότε βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόν το ένα τρίτο (1/3) των Αντιπροσώπων που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.
3. Αν δεν υπάρξει απαρτία ούτε τη δεύτερη μέρα, το Συνέδριο συνέρχεται την επομένη, για τρίτη φορά, οπότε βρίσκεται σε απαρτία αν είναι παρόν το ένα τέταρτο (1/4) των Αντιπροσώπων που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.
4. Αν δεν υπάρξει απαρτία και την Τρίτη μέρα, το Συνέδριο ματαιώνεται και δεν μπορεί να συγκληθεί με τα ίδια θέματα ημερήσιας διάταξης πριν περάσουν δύο μήνες.
5. Αν πρόκειται να παρθεί απόφαση για τροποποίηση του καταστατικού, το Συνέδριο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον το ένα δεύτερο (1/2) των Αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής. Ειδικά σε περίπτωση που πρόκειται να συζητηθεί το θέμα διάλυσης της ΟΜΕ-ΟΤΕ, για την ύπαρξη απαρτίας πρέπει να είναι παρόντα τουλάχιστον τα δύο τρίτα (2/3) των Αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής.
6. Η είσοδος στο χώρο του Συνεδρίου ελέγχεται από τον Γραμματέα Οργανωτικού και η απαρτία διαπιστώνεται από την Εκτελεστική Επιτροπή της Ομοσπονδίας, με βάση ενημερωμένη και έγκυρη κατάσταση των Αντιπροσώπων, που συντάσσεται με ευθύνη της Εκτελεστικής Επιτροπής και υπογράφεται από τον Πρόεδρο, τον Γεν. Γραμματέα και τον Γραμματέα Οικονομικού. Την κατάσταση αυτή μονογράφουν πλάι στο όνομά τους οι Αντιπρόσωποι πριν από την είσοδό τους στο χώρο του Συνεδρίου.
7. Αν κατά τη διάρκεια των εργασιών του Συνεδρίου υποβληθεί ένσταση απαρτίας από είκοσι (20) τουλάχιστον Αντιπροσώπους και διαπιστωθεί έλλειψη απαρτίας, η συνεδρίαση λύνεται για την επόμενη αλλά οι αποφάσεις που έχουν παρθεί μέχρι την υποβολή της ένστασης θεωρούνται έγκυρες, εκτός αν πρόκειται για τα κατά την παραπάνω παραγρ, 5 θέματα, για τα οποία οι ληφθείσες αποφάσεις είναι έγκυρες μόνο εφόσον υπάρχει η προβλεπόμενη γι'αυτά από τον νόμο απαρτία.

ΑΡΘΡΟ 15. ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

1. Μόλις διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου κηρύσσει την έναρξη των εργασιών του Συνεδρίου, στο οποίο και προεδρεύει σε συνεργασία με τα υπόλοιπα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής, προκειμένου και μέχρι να εκλεγεί ο Πρόεδρος του Συνεδρίου.
2. Ευθύς αμέσως εκλέγεται 5μελής Επιτροπή διαλογής ψήφων για όλες τις ψηφοφορίες εκτός των αρχαιρεσιών, σε περίπτωση που δεν υφίστανται για οποιοδήποτε λόγο τα εκλεγμένα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής του άρθρου 18, τα οποία διενεργούν και τις ψηφοφορίες αυτές.
3. Στη συνέχεια εκλέγονται με ανάταση του χεριού ή μυστική ψηφοφορία, αν έτσι αποφασίσει το Συνέδριο, μεταξύ των Αντιπροσώπων, σαν μέλη του Προεδρείου του Συνεδρίου.
 - α) Ένας Πρόεδρος, που διευθύνει τις εργασίες του Συνεδρίου.
 - β) Ένας Αναπληρωτής Πρόεδρος που αντικαθιστά τον Πρόεδρο, όταν κωλύεται.
 - γ) Ένας Γραμματέας, που τηρεί τα πρακτικά του Συνεδρίου.
 - δ) Ένας Αναπληρωτής Γραμματέας, που αντικαθιστά τον Γραμματέα, όταν κωλύεται.
 - ε) Ένας Έφορος που παίρνει τη θέση του Γραμματέα Οργανωτικού του Διοικητικού Συμβουλίου στον έλεγχο εισόδου Αντιπροσώπων κατά την υπόλοιπη διάρκεια του Συνεδρίου.
4. Τα πρακτικά στο τέλος της συνεδρίασης υπογράφονται από το Προεδρείο.
5. Τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Προεδρείου του Συνεδρίου, της Επιτροπής διαλογής ψήφων και της Εφορευτικής Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 16. ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΣΥΝΕΔΡΙΟΥ

1. Οι αποφάσεις του Συνεδρίου παίρνονται μόνο για θέματα της ημερήσιας διάταξης και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων Αντιπροσώπων. Στις παρακάτω περιπτώσεις απαιτείται ειδική πλειοψηφία.

α) Τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων για τροποποίηση του Καταστατικού.

β) Πέντε έκτων (5/6) των παρόντων για τη περίπτωση διάλυσης της Ομοσπονδίας.

2. Οι αποφάσεις που αφορούν αρχαιρεσίες, εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής, ψήφο εμπιστοσύνης στη Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, (Διοικητικού, Οικονομικού Απολογισμού-Προϋπολογισμού), πειθαρχικά παραπτώματα, προσωπικά θέματα και όποια άλλα ορίζει ο νόμος, παίρνονται με μυστική και με ψηφοδέλτιο ψηφοφορία.

Για οποιαδήποτε άλλα θέματα ο τρόπος ψηφοφορίας καθορίζεται από το Προεδρείο και μπορεί να είναι με ανάταση του χεριού ή με ονομαστική κλήση αλλά όχι δια βοής.

Την ψηφοφορία και τη διαλογή των ψήφων διενεργεί η Εφορευτική Επιτροπή του άρθρου 18 υπό την Προεδρία Δικαστικού Αντιπροσώπου, όπου απαιτείται και εν ελλείψει αυτής, η 5μελής Επιτροπή του άρθρου 15.

3. Για κάθε απόφαση, που παίρνεται με ψηφοδέλτιο, η 5μελής Επιτροπή διαλογής ψήφων ή η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, που καταχωρείται στο βιβλίο πρακτικών του Συνεδρίου.

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

ΑΡΘΡΟ 17. ΣΚΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ

1. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας σε ανώτερου βαθμού επαγγελματικές ενώσεις εργαζόμενων διενεργούνται από την Εφορευτική Επιτροπή.

2. Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται κάθε τρία (3) χρόνια, στο αντίστοιχο τακτικό Συνέδριο. Ειδικά για το χρόνο εκλογής των Αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας σε ανώτερου βαθμού επαγγελματικές ενώσεις επικρατούν τυχόν υφιστάμενες διαφορετικές διατάξεις των καταστατικών των ενώσεων αυτών.

3. Οι αρχαιρεσίες είναι δυνατόν να διεξαχθούν και έκτακτα, αν στο μεταξύ παραστεί ανάγκη αναπλήρωσης μελών των παραπάνω οργάνων και δεν υπάρχουν αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη, που έχουν αναδειχθεί από τακτικές αρχαιρεσίες.

ΑΡΘΡΟ 18. ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Εφορευτική Επιτροπή αποτελείται από τον Δικαστικό Αντιπρόσωπο σαν Πρόεδρο, πέντε (5) Συνέδρους σαν τακτικά μέλη και ισάριθμους σαν αναπληρωματικά. Ο Δικαστικός Αντιπρόσωπος ορίζεται και ενεργεία όπως ορίζει ο νόμος.

2. Για την ανάδειξη των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής υποβάλλονται προτάσεις από μέλη του Συνεδρίου. Οι προτεινόμενοι πρέπει να είναι παρόντες την ώρα που προτείνονται και να δηλώσουν ότι αποδέχονται την υποψηφιότητά τους.

3. Η εκλογή των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής γίνεται από το Συνέδριο των Αντιπροσώπων αμέσως μετά την εκλογή του προεδρείου, με εποπτεία Δικαστικού Αντιπροσώπου και με μυστική ψηφοφορία.

4. Μετά την εκλογή τους, τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής συγκροτούνται σε σώμα με την εκλογή ενός Προέδρου, ενός Αντιπροέδρου και ενός Γραμματέα.

5. Η εκλογή των μελών της Εφορευτικής Επιτροπής, αν υπάρχουν συνδυασμοί, γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 παρ. 4, περιπτ. Α. Αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί εκλέγονται οι πρώτοι κατά σειρά σε σταυρούς προτίμησης.

6. Τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής δεν επιτρέπεται να θέσουν υποψηφιότητα σε κανένα από τα όργανα διοίκησης της Ομοσπονδίας, που εκλέγονται από το Συνέδριο, ούτε σαν Αντιπρόσωποι σε ανωτέρου βαθμού επαγγελματικές ενώσεις εργαζόμενων.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή είναι μόνιμο όργανο και εκλέγεται από το τακτικό Συνέδριο, που συμπίπτει με τακτικές αρχαιρεσίες. Η θητεία της αρχίζει από την εκλογή της και λήγει με

την εκλογή της επόμενης Εφορευτικής Επιτροπής. Διενεργεί όλες τις έκτακτες αρχαιρεσίες, που γίνονται κατά τη διάρκεια της θητείας της.

8. Στην Εφορευτική Επιτροπή το Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΜΕ-ΟΤΕ είναι υποχρεωμένο να παραδίδει έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση των Αντιπροσώπων, που έχουν δικαίωμα ψήφου και να της προσφέρει κάθε απαραίτητη βοήθεια ή στοιχείο κατά τη διάρκεια της θητείας της.

ΑΡΘΡΟ 19. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΗΣ ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ Η

Εφορευτική Επιτροπή με την παρουσία και του Δικαστικού Αντιπροσώπου :

1. Ελέγχει και ενδεχομένως διορθώνει την κατάσταση των Αντιπροσώπων που έχουν δικαίωμα ψήφου σύμφωνα με τον νόμο και το Καταστατικό.
2. Δέχεται τις υποψηφιότητες.
3. Φροντίζει για τον εφοδιασμό των Αντιπροσώπων με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων.
4. Εποπτεύει κατά τη διάρκεια των αρχαιρεσιών για την ομαλή διεξαγωγή τους σύμφωνα με τον νόμο και το Καταστατικό.
5. Παίρνει τις υποβαλλόμενες από τους υποψηφίους ενστάσεις και αποφαίνονται προσωρινά γι' αυτές, με την παρουσία του Δικαστικού Αντιπροσώπου.
6. Δίνει λύση σε κάθε πρόβλημα, που δημιουργείται στη διάρκεια των αρχαιρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 20. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΛΟΓΗΣ ΟΡΓΑΝΩΝ

1. Για την εκλογή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων της Ομοσπονδίας σε ανώτερου βαθμού συνδικαλιστικές οργανώσεις, εφαρμόζεται το σύστημα της απλής αναλογικής, εκτός αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί, οπότε χρησιμοποιείται ενιαίο ψηφοδέλτιο και εφαρμόζεται το πλειοψηφικό σύστημα. Η δύναμη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται σε τριάντα πέντε (35) τακτικά μέλη, της δε Εξελεγκτικής Επιτροπής σε πέντε (5).
2. Οι έδρες του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και ο αριθμός των Αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των εγκύρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του Διοικητικού Συμβουλίου ή της Ελεγκτικής Επιτροπής, ή με τον αριθμό των Αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης, παραλειπομένου του κλάσματος - όταν η παράλειψη δεν οδηγεί σε αύξηση των εδρών - αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο Διοικητικό Συμβούλιο ή την Ελεγκτική Επιτροπή και εκλέγει τόσους Αντιπροσώπους όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των εγκύρων ψηφοδελτίων που έλαβε.
3. Χωριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο, για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος, εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτή.
4. Συνδυασμός, περιλαμβάνει υποψηφίους, λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.
5. Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων, που δεν καλύπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων, κατανέμονται από μια στους συνδυασμούς εκείνους, που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μια έδρα ή έχουν εκλέξει ένα αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.
6. Οι έδρες, που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων, που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου, κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών, που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από ένα αντιπρόσωπο ανεξάρτητα αν πήραν ή όχι έδρα από την πρώτη κατανομή. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.
7. Η εκλογή για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής και των Αντιπροσώπων σε οργανώσεις ανώτερου βαθμού, είναι μυστική και γίνεται με ψηφοδέλτια.

8. Η κατάρτιση των ψηφοδελτίων γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή με βάση τις σχετικές δηλώσεις υποψηφιότητας, στις οποίες θα πρέπει να καθορίζεται απαραίτητα και η παράταξη, που ανήκει ο υποψήφιος ή να διευκρινίζεται ότι είναι ανεξάρτητος. Σε περίπτωση, που όλοι οι υποψήφιοι είναι ανεξάρτητοι, συντάσσεται κοινό ψηφοδέλτιο. Η αναγραφή των ονομάτων των υποψηφίων στο ψηφοδέλτιο γίνεται με αλφαβητική σειρά.
9. Τα ψηφοδέλτια μαζί με τους φακέλους, που φέρουν τη σφραγίδα της Ομοσπονδίας, παραδίδονται από την Εφορευτική Επιτροπή στους ψηφοφόρους. Κάθε ψηφοφόρος εκφράζει την προτίμησή του προς τους υποψηφίους, βάζοντας ένα σταυρό πλάι του ονόματός τους. Ο μέγιστος αριθμός των σταυρών προτίμησης συμπίπτει με τη δύναμη του αντίστοιχου οργάνου, όπως ορίζεται παραπάνω, εκτός από την Εξελεγκτική Επιτροπή, όπου οι σταυροί προτίμησης είναι το πολύ τρεις (3). Στη συνέχεια ο ψηφοφόρος σφραγίζει το φάκελο και τον ρίχνει στη ψηφοδόχο, αφού ελεγχθεί από την Εφορευτική Επιτροπή η ταυτότητά του και καταχωρηθεί το όνομά του στην κατάσταση εκείνων που ψήφισαν.
10. Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από την Εφορευτική Επιτροπή μετά το τέλος της ψηφοφορίας. Ψηφοδέλτιο, στο οποίο υπάρχουν περισσότεροι σταυροί προτίμησης από τον επιτρεπόμενο μέγιστο αριθμό, θεωρείται έγκυρο για τον συνδυασμό, σε περίπτωση ύπαρξης παρατάξεων αλλά οι αναγραφόμενοι σ' αυτό σταυροί δεν λαμβάνονται υπόψη, ενώ αν το ψηφοδέλτιο είναι ενιαίο θεωρείται άκυρο.
11. Τακτικά μέλη εκλέγονται σε κάθε περίπτωση οι πλειοψηφούντες υποψήφιοι κατά σειρά σταυρών προτίμησης. Οι υπόλοιποι κατά σειρά ανακηρύσσονται Αναπληρωματικά μέλη. Σε περίπτωση ισοψηφίας διεξάγεται κλήρωση.
12. Η αναπλήρωση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται από τους αναπληρωματικούς κατά σειρά αριθμούς προτίμησης και κατά συνδυασμό, σε περίπτωση ύπαρξης συνδυασμών.
13. Κάθε παράταξη έχει δικαίωμα να παρευρίσκεται μ' ένα αντιπρόσωπό της στο χώρο της ψηφοφορίας κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας και διαλογής ψήφων. Το ίδιο δικαίωμα έχουν και οι ανεξάρτητοι υποψήφιοι.
14. Η ιδιότητα του μέλους της Εξελεγκτικής Επιτροπής είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε περίπτωση εκλογής και στα δύο όργανα, ο υποψήφιος επιλέγει το ένα.
15. Αντίγραφο του πρακτικού της Εφορευτικής Επιτροπής δίνεται μέσα σε τρεις (3) μέρες σε οποιονδήποτε υποψήφιο, που υποβάλλει σχετική αίτηση.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

ΑΡΘΡΟ 21. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ

1. Τη Διοίκηση της ΟΜΕ-ΟΤΕ ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται για τρία χρόνια από το τακτικό Συνέδριο των Αντιπροσώπων.
2. Μέσα σε δέκα (10) μέρες, αφότου του παραδοθεί το πρακτικό της Εφορευτικής Επιτροπής, ο σύμβουλος που πλειοψήφησε συγκαλεί εγγράφως και με απόδειξη παραλαβής το Διοικητικό Συμβούλιο σε πρώτη συνεδρίαση.
3. Αν ο πλειοψηφίσας σύμβουλος δεν συγκαλέσει εμπρόθεσμα το Συμβούλιο, τότε τα μέλη του νέου Διοικητικού Συμβουλίου συνέρχονται αυτοδικαίως την Πέμπτη εργάσιμη μέρα μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας στις 18.00 στα γραφεία της Ομοσπονδίας υπό την Προεδρία του πλειοψηφούντος συμβούλου των παρόντων.
4. Στην πρώτη συνεδρίαση και μέχρι την εκλογή Προέδρου προεδρεύει ο πλειοψηφίσας σύμβουλος ή ο εκάστοτε πλειοψηφών σύμβουλος, της πιο πάνω παρ. 3, ο οποίος υποχρεούνται να συγκαλεί ανά 5νήμερο το βραδύτερο τα μέλη του Δ.Σ. μέχρι την εκλογή Προέδρου.
5. Η εκλογή του Προέδρου και των μελών της Εκτελεστικής Επιτροπής γίνεται κατά τα οριζώμενα στο άρθρο 24 παράγραφος 1 του παρόντος.
6. Το νέο Διοικητικό Συμβούλιο αναλαμβάνει τα καθήκοντά του αμέσως μετά τη συγκρότησή του σε σώμα.
7. Η Εκτελεστική Επιτροπή του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου μέσα σε οχτώ (8) μέρες από τη συγκρότηση του νέου σε σώμα είναι υποχρεωμένη με πρόσκληση του

Προέδρου να παραδώσει με πρωτόκολλο στη νέα Εκτελεστική Επιτροπή τη σφραγίδα, τα βιβλία, το αρχείο, το ταμείο, το εκλογικό υλικό και κάθε περιουσιακό στοιχείο της Ομοσπονδίας.

8. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου τερματίζεται νωρίτερα από την τριετία και διενεργούνται αρχαιρεσίες προς εκλογή νέου εξ ολοκλήρου Διοικητικού Συμβουλίου, εάν :
 - α) Τεθεί και ψηφιστεί σχετικό θέμα σε τακτικό ή έκτακτο συνέδριο
 - β). Παραιτηθεί ολόκληρο το Διοικητικό Συμβούλιο ή η πλειοψηφία των αρχικά εκλεγέντων τακτικών μελών.Στην πρώτη περίπτωση το Συνέδριο αποφασίζει αμέσως και ορίζει ημέρα αρχαιρεσιών προς εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου, μπορεί δε και να παρατείνει για το σκοπό αυτό τις εργασίες του. Στη δεύτερη περίπτωση υποχρεούται η Εξελεγκτική Επιτροπή να συγκαλέσει, κατ'ανάλογη εφαρμογή της διατάξεως της παραγρ. 2 του άρθρου 13 του παρόντος Καταστατικού, έκτακτο Συνέδριο με μοναδικό θέμα την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
9. Η θητεία του κατά την προηγούμενη παραγρ. εκλεγόμενου νέου Διοικητικού Συμβουλίου είναι όση το υπόλοιπο της θητείας του προηγούμενου.
10. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπίπτει από την ιδιότητά του αυτή, ύστερα και από σχετική πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου και εισήγηση του Οργανωτικού Γραμματέα Α' και αντικαθίστανται από τον πρώτο αναπληρωματικό του, σε συσχετισμό και με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 20 αν :
 - α) Απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) διαδοχικές τακτικές συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - β) Παύσει να εργάζεται στον ΟΤΕ, εκτός αν απολύθηκε για συνδικαλιστική δράση, οπότε η έκπτωση και αντικατάστασή του επέρχεται μόνο μετά την αμετάκλητη βεβαίωση της απόλυσής του.
11. Το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρείται και συνεχίζει τις εργασίες του μέχρι τη λήξη της θητείας του, εφόσον εξακολουθούν να μετέχουν σ' αυτό τουλάχιστον δέκα οκτώ (18) από τα αρχικά εκλεγμένα μέλη του. Σε περίπτωση όμως που τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μειωθούν σε λιγότερα από είκοσι πέντε (25) τα απομένοντα υποχρεούνται να συγκαλέσουν μέσα σε είκοσι (20) μέρες έκτακτο Συνέδριο προς διενέργεια αρχαιρεσιών για συμπλήρωση του Διοικητικού Συμβουλίου, εκτός αν πρόκειται να συνέλθει τακτικό Συνέδριο μέσα σε (3) μήνες, οπότε οι αρχαιρεσίες για τη συμπλήρωση του Διοικητικού Συμβουλίου γίνονται κατ' αυτό.

Εφόσον η μείωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου σε λιγότερα των 25 συμβαίνει κατά το τελευταίο εξάμηνο της θητείας του, δεν είναι απαραίτητη η συμπλήρωσή του.
12. Το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας διατηρεί την ιδιότητά του αυτή μέχρι τη λήξη της θητείας του, έστω κι αν ανακληθεί και αντικατασταθεί με απόφαση του αρμοδίου σωματειακού του οργάνου από την ιδιότητά του σαν Αντιπροσώπου.

ΑΡΘΡΟ 22. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά κάθε δύο (2) μήνες μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο του αντίστοιχου μήνα.
2. Έκτακτα συνεδριάζει όταν το ζητήσουν:
 - α) Ο Πρόεδρος
 - β) Η Εκτελεστική Επιτροπή
 - γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή για θέματα της αρμοδιότητάς της
 - δ) Το ένα τρίτο (1/3) των μελών του.
3. Η έκτακτη σύγκληση ζητείται εγγράφως και αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν.

Ο Πρόεδρος, στην περίπτωση αυτή, είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε πέντε (5) μέρες από την ημέρα της υποβολής της αίτησης.
Αν ο Πρόεδρος παραλείψει την υποχρέωσή του αυτή, τα μέλη συνέρχονται αυτόκλητα την έκτη μέρα στις 18.00 στα γραφεία της Ομοσπονδίας.

4. Η σύγκληση του Συμβουλίου σε τακτική συνεδρίαση γίνεται με έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, που κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον τέσσερες (4) μέρες νωρίτερα μαζί με τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Σε επείγουσες περιπτώσεις αρκεί και η τηλεγραφική πρόσκληση του Προέδρου.
Σε περίπτωση μη απαρτίας τα θέματα συζητούνται ύστερα από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, στην πρώτη επόμενη τακτική συνεδρίασή του.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τα τρία πέμπτα (3/5) των μελών του, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος και ο Γεν. Γραμματέας ή οι αναπληρωτές τους.
6. Οι αποφάσεις παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών, όχι όμως με λιγότερους από το ένα τρίτο (1/3) του συνόλου των μελών.
7. Αποφάσεις για απεργία, για πειθαρχικά και για προσωπικά θέματα και για όσα άλλα ορίζει ο νόμος και το παρόν καταστατικό παίρνονται με μυστική ψηφοφορία.
8. Θέματα για συζήτηση έχει δικαίωμα να εισάγει:
 - α) Ο Πρόεδρος
 - β) Η Εκτελεστική Επιτροπή κατά πλειοψηφία
 - γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή, για θέματα αρμοδιότητάς της.
 - δ) Το ¼ τουλάχιστον των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
9. Τα θέματα της Εξελεγκτικής Επιτροπής συζητούνται κατά προτεραιότητα. Για τα άλλα τη σειρά καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.
10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχουν ψήφο σε ζητήματα, που αφορούν αυτά τα ίδια ή συγγενείς τους μέχρι τέταρτου βαθμού.

ΑΡΘΡΟ 23. ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για όλα τα θέματα διοίκησης και διαχείρισης της ΟΜΕ-ΟΤΕ. Ειδικότερα.

1. Μεριμνά για την περιφρούρηση και προαγωγή των συμφερόντων της Ομοσπονδίας και μελετά και εφαρμόζει πρόγραμμα δράσης για την πραγματοποίηση των σκοπών της.
2. Εκλέγει τα μέλη της Εκτελεστικής Επιτροπής και τα αντικαθιστά.
3. Ορίζει και αντικαθιστά τους εκπροσώπους της Ομοσπονδίας σε συλλογικά όργανα λήψης αποφάσεων που αφορούν τα μέλη της (Συμβούλια, Ταμεία κ.λ.π.), εφόσον προβλέπεται εκπρόσωπός της σ' αυτά.
4. Συγκροτεί ομάδες εργασίας για τη μελέτη προβλημάτων της Ομοσπονδίας και των μελών της.
5. Αντικαθιστά τα μέλη του, που απουσιάζουν αδικαιολόγητα σε τρεις (3) τακτικές διαδοχικές συνεδριάσεις.
6. Ασκεί την οικονομική διαχείριση των πόρων της Ομοσπονδίας και ειδικά :
 - α) Καταρτίζει τον προϋπολογισμό της επόμενης χρήσης και τον παρουσιάζει στο αντίστοιχο τακτικό Συνέδριο για έγκριση.
 - β) Αποφασίζει για όλες τις δαπάνες που προβλέπονται στον προϋπολογισμό και για έκτακτες, που δεν υπερβαίνουν το ένα δέκατο (1/10) των μηνιαίων εσόδων.
 - γ) Εκχωρεί δικαιοδοσία έγκρισης δαπανών στην Εκτελεστική Επιτροπή.
 - δ) Εγκρίνει τον αριθμό του υπαλληλικού προσωπικού και των συμβούλων της Ομοσπονδίας και το ύψος της αμοιβής τους.
7. Καταγγέλει την παραβίαση των κεκτημένων δικαιωμάτων και των προστατευτικών διατάξεων υπέρ των εργαζόμενων που ανήκουν στη δύναμη της και αποφασίζει για διεκδικήσεις και κινητοποιήσεις για τη προστασία και τη διεύρυνσή τους.
8. Αποφασίζει για την κήρυξη και παύση του εργατικού αγώνα και αναθέτει στην Εκτελεστική Επιτροπή την κλιμάκωσή του.
9. Αποφασίζει την υπογραφή των Συλλογικών Συμβάσεων Εργασίας.
10. Ασκεί έλεγχο επί των μελών της Ομοσπονδίας και παίρνει τα αναγκαία μέτρα.
Ειδικότερα :

α) Παρακολουθεί και ελέγχει την εκτέλεση των αποφάσεων του Συνεδρίου και των δικών του αποφάσεων από την Εκτελεστική Επιτροπή καθώς και την οικονομική διαχείριση.

β) Ελέγχει τη δράση των μελών της Ομοσπονδίας με τη βοήθεια του Οργανωτικού Γραμματέα και του Οργανωτικού Γραμματέα Α΄.

γ) Αποφασίζει ύστερα από εισήγηση του Έφορου Οργανωτικού τη διαγραφή μέλους, όταν αυτό χάσει την πλειοψηφία των εργαζόμενων που έχουν δικαίωμα να είναι μέλη του, όπως και την επανεγγραφή του, κατόπιν αιτήσεώς του, όταν εκλείψει ο παραπάνω λόγος.

11. Συγκαλεί το Συνέδριο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και λογοδοτεί σε αυτό για κάθε απόφασή του. Ειδικά στο τακτικό Συνέδριο υποβάλλει τον οικονομικό απολογισμό και ισολογισμό, καθώς και τον απολογισμό της δράσης του.
12. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι αλληλέγγυα και συνυπεύθυνα για κάθε ζημία της Ομοσπονδίας, που μπορεί να προέλθει από απόφαση ή αμέλειά τους. Ευθύνη τους δεν υπάρχει για αποφάσεις που παίρνονται όταν απουσιάζουν ή με διαφωνία τους που καταχωρήθηκε στα πρακτικά.

ΑΡΘΡΟ 24. ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Εκτελεστική Επιτροπή εκλέγεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου με μυστική ψηφοφορία και με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και κατ' απόλυτον αναλογία της δύναμης τους στο Διοικητικό Συμβούλιο των Παρατάξεων και των μεμονωμένων υποψηφίων σύμφωνα και με τα ισχύοντα στο άρθρο 20 περί εκλογής Οργάνων. Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο δεν συμπληρούνται οι θέσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής, το Διοικητικό Συμβούλιο συμπληρώνει αυτές, κατ' απόλυτον αναλογία, σύμφωνα με την δύναμη των Παρατάξεων. Την Εκτελεστική Επιτροπή αποτελούν δεκατρία (13) μέλη: Ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας, ο Γραμματέας Οικονομικού, ο Οργανωτικός Γραμματέας, ο Αναπληρωτής Οργανωτικός Γραμματέας, ο Γραμματέας Διεθνών Σχέσεων, ο Αναπληρωτής Γραμματέας Διεθνών Σχέσεων, ο Γραμματέας Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, ο Αναπληρωτής Γραμματέας Τύπου και Δημοσίων Σχέσεων, ο Γραμματέας Υγιεινής και Ασφάλειας, ο Αναπληρωτής ο Γραμματέας Υγιεινής και Ασφάλειας. Αν στην πρώτη ψηφοφορία δεν συγκεντρώνει κάποιος για οποιοδήποτε αξίωμα την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, τότε επαναλαμβάνεται η ψηφοφορία και αρκεί πια η σχετική πλειοψηφία.
2. Η Εκτελεστική Επιτροπή έχει την ευθύνη εκτέλεσης των αποφάσεων του Συνεδρίου και του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Αναπτύσσει πρωτοβουλία για την επίτευξη των σκοπών της Ομοσπονδίας και την περιφρούρηση των συμφερόντων της.
4. Εγκρίνει δαπάνες στα όρια τους εγκεκριμένου προϋπολογισμού, μέχρι ανωτάτου ορίου που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
5. Επιλέγει, προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό και τους συμβούλους της Ομοσπονδίας, που δεν επιτρέπεται να ανήκουν στα μέλη της Ομοσπονδίας και καθορίζει την αμοιβή τους.
6. Λογοδοτεί στο Διοικητικό Συμβούλιο.
7. Η Εκτελεστική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά κάθε δεύτερη εβδομάδα και έκτακτα όταν το ζητήσουν.
 - α) Ο Πρόεδρος
 - β) Τρία μέλη της
 - γ) Η Εξελεγκτική Επιτροπή για θέματα της αρμοδιότητά της.
8. Η έκτακτη σύγκληση ζητείται εγγράφως και αναφέρονται τα θέματα που θα συζητηθούν, οπότε ο Πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να τη συγκαλέσει μέσα σε δύο (2) μέρες.
9. Η Εκτελεστική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, όταν είναι παρόντα 7 μέλη της, μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος και ο Γεν. Γραμματέας ή οι αναπληρωτές τους. Στις συνεδριάσεις της Εκτελεστικής Επιτροπής δικαιούται να μετέχει νόμιμα εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος για

κάθε ένα των πέντε μεγαλύτερων Σωματείων – Μελών της ΟΜΕ-ΟΤΕ με δικαίωμα λόγου σε όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όχι όμως και ψήφου.

ΑΡΘΡΟ 25. ΠΡΟΕΔΡΟΣ

1. Ο Πρόεδρος διευθύνει τις συνεδριάσεις :
 - α) Στο Διοικητικό Συμβούλιο
 - β) Στην Εκτελεστική Επιτροπή
 - γ) Στο Συμβούλιο Διοικήσεων
2. Μαζί με τον Γεν. Γραμματέα εκπροσωπεί την Ομοσπονδία σε όλες τις δικαστικές και εξώδικες σχέσεις της.
3. Συγκαλεί όλα τα Συμβούλια που προεδρεύει, καταρτίζει μαζί με τον Γεν. Γραμματέα την ημερήσια διάταξη και εισηγείται τα σχετικά θέματα.
4. Συνυπογράφει με τον Γεν. Γραμματέα όλα τα έγγραφα της Ομοσπονδίας.
5. Συνυπογράφει με τον Γραμματέα Οικονομικού και τον Γεν. Γραμματέα όλα τα εντάλματα πληρωμής δαπανών, αποδείξει, γραμμάτια, συναλλαγματικές, επιταγές, παραστατικά δαπανών και όλα τα έγγραφα που έχουν σχέση με τη διαχείριση.
6. Μπορεί να αναθέτει στους Αντιπροέδρους μέρος από τα καθήκοντά του ύστερα από εισήγησή του και σχετική έγκριση της Εκτελεστικής Επιτροπής.
7. Αποφασίζει μαζί με τον Γεν. Γραμματέα έκτακτες δαπάνες μέχρι ποσού που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΑΡΘΡΟ 26. ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

1. Ο Αντιπρόεδρος βοηθά τον Πρόεδρο, όταν του το ζητάει και τον αναπληρώνει όταν εμποδίζεται ή απουσιάζει.
2. Συγκαλεί σε τακτική συνεδρίαση τα Συμβούλια της Ομοσπονδίας, αν ο Πρόεδρος αδρανήσει για χρονικό διάστημα διπλάσιο από το κανονικό, σύμφωνα με το Καταστατικό.

ΑΡΘΡΟ 27. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Γενικός Γραμματέας έχει την επιμέλεια της αλληλογραφίας και συνυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, που πρέπει να αναγράφουν την επωνυμία της Ομοσπονδίας και τον αριθμό εγγραφής στα βιβλία επαγγελματικών ενώσεων.
2. Τηρεί το αρχείο και την σφραγίδα της Ομοσπονδίας.
3. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, του Συμβουλίου Διοικήσεων και της Εκτελεστικής Επιτροπής, τα εγγράφει στα αντίστοιχα βιβλία και τα συνυπογράφει με τον Πρόεδρο και με τα λοιπά μέλη. Διατηρεί τον σφραγισμένο φάκελο με το εκλογικό υλικό, που του παραδόθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή, μέχρι τη λήξη της θητείας του αντίστοιχου Συνεδρίου.
4. Ασκεί την διεύθυνση στα γραφεία και το προσωπικό της Ομοσπονδίας.
5. Φροντίζει για την τήρηση όλων των βιβλίων της Ομοσπονδίας, εκτός των διαχειριστικών και των μητρώων.

ΑΡΘΡΟ 28. ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Αναπληρωτής Γραμματέας βοηθά τον Γεν. Γραμματέα, όταν του το ζητήσει και τον αναπληρώνει, όταν εμποδίζεται ή απουσιάζει.
2. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

ΑΡΘΡΟ 29. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1. Ο Οργανωτικός Γραμματέας φροντίζει για όλα τα θέματα καλής οργάνωσης της Ομοσπονδίας.
2. Μεριμνά για τη διακίνηση των εντύπων της Ομοσπονδίας.
3. Φροντίζει για την οργάνωση των συγκεντρώσεων και τη σύνδεση της Ομοσπονδίας με τους χώρους δουλειάς.

4. Ενημερώνει την Εκτελεστική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο και το Συνέδριο σχετικά με τα παραπάνω.
5. Σε περίπτωση που εμποδίζεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα Α΄.

ΑΡΘΡΟ 29^α. ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΄

1. Ο Αναπληρωτής Οργανωτικός Γραμματέας φροντίζει για όλα τα θέματα καλής λειτουργίας της Ομοσπονδίας.
2. Τηρεί το μητρώο μελών και Συνέδρων
3. Ασκεί έλεγχο της δύναμης των μελών των Σωματείων-μελών και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο της διαγραφή ενός Σωματείου από τα μέλη της Ομοσπονδίας, αν το Σωματείο χάσει την πλειοψηφία των εργαζόμενων που έχουν δικαίωμα να είναι μέλη του. Αντίστροφα εισηγείται την επανεγγραφή του όταν εκλείψει ο παραπάνω λόγος.
4. Διαχειρίζεται και συντηρεί τα έπιπλα και σκεύη της Ομοσπονδίας, καθώς και την ακίνητη περιουσία της.
5. Τηρεί τα βιβλία μητρώου και απογραφής, καθώς και τους τίτλους ιδιοκτησίας κάθε περιουσιακού στοιχείου.
6. Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την αντικατάσταση μέλους του στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 21 παραγρ. 10.
7. Ενημερώνει την Εκτελεστική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο και το Συνέδριο σχετικά με τα παραπάνω.
8. Σε περίπτωση που εμποδίζεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από τον Οργανωτικό Γραμματέα.

ΑΡΘΡΟ 30. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

1. Φροντίζει για την ανάπτυξη των σχέσεων της ΟΜΕ-ΟΤΕ με οργανώσεις της Ελλάδος.
2. Τηρεί αρχείο δημοσιευμάτων σχετικών με την Ομοσπονδία και τα μέλη της, τα συνδικαλιστικά θέματα και κάθε τι που αφορά τους εργαζόμενους στον ΟΤΕ.
3. Είναι υπεύθυνος της εθιμοτυπίας για τις κοινωνικές εκδηλώσεις στη χώρα μας, την οργάνωση σεμιναρίων και εορτών.
4. Μεριμνά για την έκδοση των διαφόρων εντύπων που αποφασίζει η Εκτελεστική Επιτροπή.
5. Συνεργάζεται με εκπροσώπους των μελών για τη διοργάνωση εκδηλώσεων με τις οποίες προάγονται η αλληλεγγύη και η κοινωνική συνένωση των εργαζόμενων.
6. Φροντίζει για την οργάνωση και λειτουργία των παραθεριστικών κέντρων.
7. Ενημερώνει την Εκτελεστική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο και το Συνέδριο σχετικά με τα παραπάνω.
8. Τον Γραμματέα τύπου και Δημοσίων σχέσεων σε περίπτωση που εμποδίζεται ή απουσιάζει αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γραμματέας τύπου και Δημοσίων σχέσεων.

ΑΡΘΡΟ 30α . ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

1. Φροντίζει για την ανάπτυξη των σχέσεων της ΟΜΕ-ΟΤΕ με οργανώσεις εξωτερικού και για τη λειτουργία της στα πλαίσια διεθνών οργανώσεων στις οποίες ανήκει.
2. Τηρεί σχετικό αρχείο εντύπων και δημοσιευμάτων.
3. Μεριμνά για την ανταλλαγή των εργαζόμενων με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις του εξωτερικού.
4. Είναι υπεύθυνος της εθιμοτυπίας για την οργάνωση σεμιναρίων, συνεδρίων και εκδηλώσεων στα πλαίσια διμερών σχέσεων με τις συνδικαλιστικές οργανώσεις του εξωτερικού.
5. Ενημερώνει την Εκτελεστική Επιτροπή, το Διοικητικό Συμβούλιο και το Συνέδριο σχετικά με τα παραπάνω.
6. Τον Γραμματέα Διεθνών σχέσεων σε περίπτωση που εμποδίζεται ή απουσιάζει αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γραμματέας Διεθνών σχέσεων.

ΑΡΘΡΟ 31. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

1. Ο Γραμματέας Οικονομικού έχει την επιμέλεια της διαχείρισης των οικονομικών της Ομοσπονδίας.
2. Τηρεί το βιβλίο εισπράξεων και πληρωμών.
3. Μεριμνά για την έγκαιρη είσπραξη των πόρων της Ομοσπονδίας, εκδίδοντας διπλότυπες αποδείξεις αριθμημένες και σφραγισμένες.
4. Ενεργεί εμπρόθεσμα όλες τις πληρωμές της Ομοσπονδίας με εντάλματα που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα ή τους αναπληρωτές τους.
5. Κρατάει τα μετρητά του Ταμείου, τα χρεώγραφα και τα αποδεικτικά εισπράξεων και πληρωμών.
6. Καταθέτει σε καθοριζόμενη από το Διοικητικό Συμβούλιο Τράπεζα, στο όνομα της ΟΜΕ-ΟΤΕ, κάθε χρηματικό ποσό, που βρίσκεται στα χέρια του, πέραν εκείνου που καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την κατάρτιση και έγκριση του τακτικού προϋπολογισμού.
7. Κάνει αναλήψεις από την παραπάνω Τράπεζα με εξουσιοδότηση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα ή τους αναπληρωτές τους.
8. Για τα καθημερινά μικροέξοδα μπορεί να βοηθάται, υπ'εθύνη του, από υπάλληλο της Ομοσπονδίας, που τον εφοδιάζει με σχετική προκαταβολή.
9. Καταρτίζει με τον Πρόεδρο τον προϋπολογισμό και απολογισμό και εισηγείται στο τακτικό Συνέδριο για την έγκρισή τους.
10. Όταν απουσιάζει ή εμποδίζεται ο Γραμματέας Οικονομικού αναπληρώνεται από άλλο μέλος της Εκτελεστικής Επιτροπής που ορίζεται με απόφασή της.

ΑΡΘΡΟ 31^α. ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο Γραμματέας Υγιεινής και Ασφάλειας:

1. Παρακολουθεί τη σωστή εφαρμογή της υφιστάμενης νομοθεσίας για θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια εργασίας, εγκαταστάσεων, ανθρώπινου δυναμικού και γενικώς για την πρόληψη ατυχημάτων.
2. Προτείνει μέτρα, τα οποία πρέπει να λαμβάνονται εκ μέρους του εργοδότη, για τη σωματική και ψυχική υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων.
3. Τον Γραμματέα αναπληρώνει ο Αναπληρωτής Γραμματέας Υγιεινής και Ασφάλειας.

ΑΡΘΡΟ 32. ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

1. Η Εξελεγκτική Επιτροπή είναι πενταμελής και έχει θητεία ισόχρονη με τη θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου της Ομοσπονδίας.
2. Τα μέλη της Εξελεγκτικής Επιτροπής στην πρώτη συνεδρίασή της εκλέγουν Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο και Γραμματέα.
3. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά δύο (2) φορές το χρόνο και μάλιστα στο τέλος κάθε εξαμήνου, με πρόσκληση του Προέδρου της.
4. Η Εξελεγκτική Επιτροπή συνεδριάζει έκτακτα όταν το ζητήσουν : α) Δύο από τα μέλη της.
β) Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου. γ) Η Εκτελεστική Επιτροπή δ) Το Διοικητικό Συμβούλιο
5. Βρίσκεται σε απαρτία με τρία (3) μέλη, από τα οποία το ένα να είναι ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος.
6. Η Εξελεγκτική Επιτροπή παρακολουθεί και ελέγχει την οικονομική διαχείριση και ειδικά:
α) Αν οι οικονομικές αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, της Εκτελεστικής Επιτροπής και του Προέδρου είναι νομότυπες και σύμφωνες με το Καταστατικό.
β) Αν οι οικονομικές πράξεις του Ταμεία είναι νομότυπες και σύμφωνα με το καταστατικό και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων.

7. Η Εξελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει έκθεση ελέγχου σε κάθε τακτικό Συνέδριο.
8. Εάν η Εξελεγκτική Επιτροπή διαπιστώνει διαχειριστικές ανωμαλίες:
 - α) Πρέπει να τις αναφέρει στο Διοικητικό Συμβούλιο
 - β) Μπορεί να ζητήσει σύγκληση της Εκτελεστικής Επιτροπής ή του Διοικητικού Συμβουλίου, για να ζητήσει εξηγήσεις και να εισηγηθεί μέτρα για θέματα της αρμοδιότητάς της.
9. Η Εξελεγκτική Επιτροπή μπορεί να ζητά κάθε πληροφόρηση και ενημέρωση από τα αρμόδια όργανα, σχετικά με όλα τα βιβλία και έγγραφα της Ομοσπονδίας, για θέματα της αρμοδιότητάς της.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 33. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ

1. Το Συμβούλιο Διοικήσεων αποτελείται από τον Πρόεδρο της Ομοσπονδίας, που είναι και Πρόεδρός του, τον Γενικό Γραμματέα της Ομοσπονδίας και τους Προέδρους των Διοικητικών Συμβουλίων όλων των Σωματείων-μελών. Όλοι αυτοί αναπληρώνονται από τους νόμιμους αναπληρωτές τους.
2. Το Συμβούλιο Διοικήσεων συνεδριάζει :
 - α) Τακτικά το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε τριμήνου.
 - β) Έκτακτα, όταν το ζητήσουν εγγράφως το ένα τρίτο (1/3) των μελών του ή ο Πρόεδρος και ο Γεν. Γραμματέας της Ομοσπονδίας. Η σύγκληση πραγματοποιείται με έγγραφη πρόσκληση που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γεν. Γραμματέα της Ομοσπονδίας, περιλαμβάνει τα προς συζήτηση θέματα και κοινοποιείται στα μέλη τουλάχιστον πέντε (5) μέρες νωρίτερα.
3. Το Συμβούλιο Διοικήσεων βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τουλάχιστον τα μισά μέλη του.
4. Το Συμβούλιο Διοικήσεων έχει απλώς γνωμοδοτική αρμοδιότητα, γνωμοδοτεί δε περιοριστικά στις ακόλουθες περιπτώσεις:
 - α) Για την εγγραφή νέου μέλους ή την διαγραφή μέλους της Ομοσπονδίας.
 - β) Για διακλαδικές διαφορές, που αναφέρονται ανάμεσα σε Σωματεία-μέλη της Ομοσπονδίας.
5. Οι γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Διοικήσεων υποβάλλονται εγγράφως με τη φροντίδα του Προέδρου και του Γεν. Γραμματέα της Ομοσπονδίας, στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο και τις λαμβάνει υπόψη του μόνο όταν αναφέρονται στις περιπτώσεις του καθορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο 4.

ΑΡΘΡΟ 34. ΟΡΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΛΥΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το παρόν Καταστατικό τροποποιείται και η παρούσα Ομοσπονδία διαλύεται με απόφαση του Συνεδρίου των Αντιπροσώπων σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του παρόντος Καταστατικού.

Για την λήψη απόφασης τροποποίησης του Καταστατικού απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) τουλάχιστον των Αντιπροσώπων και η πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) των παρόντων.

Για τη λήψη απόφασης διάλυσης της Ομοσπονδίας απαιτείται η παρουσία των δύο τρίτων (2/3) των Αντιπροσώπων και η πλειοψηφία των πέντε (5/6) των παρόντων.

ΑΡΘΡΟ 35

Σε περίπτωση διάλυσης της ΟΜΕ-ΟΤΕ η καθαρή περιουσία της περιέχεται στο Ταμείο Αρωγής υπαλλήλων ΟΤΕ.

ΑΡΘΡΟ 36

Η ΟΜΕ-ΟΤΕ γιορτάζει κάθε χρόνο την Πρωτομαγιά, σε συνεργασία με τα Σωματεία-μέλη της.

ΑΡΘΡΟ 37. ΑΡΧΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Το παρόν Καταστατικό καταρτίστηκε ομόφωνα από τους εξουσιοδοτημένους γι' αυτό εκπροσώπους των Ιδρυτικών Σωματείων, που συνήλθαν στις 7 Δεκεμβρίου 1981 στην Αθήνα, στα γραφεία της Πανελλήνιας Ένωσης Τεχνικών ΟΤΕ (ΠΕΤ-ΟΤΕ) οδός Βερανζέρου 34, αναγνωρίστηκε με την 84/1982 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Αθηνών και καταχωρήθηκε στην οικεία στήλη του βιβλίου αναγνωρισμένων Ομοσπονδιών με αύξοντα αριθμό 320 και ειδικό 2941. Το καταστατικό αυτό ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις που εγκρίθηκαν με τις υπ' αριθμ. 1252/1987, 3825/1988, 5481/1993 και 6576/1999 αποφάσεις του Πολ. Πρωτ. Αθηνών και καταχωρήθηκαν στο ειδικό βιβλίο των συνδικαλιστικών οργανώσεων, ως και τις τροποποιήσεις του 26^{ου} Τακτικού Συνεδρίου της ΟΜΕ-ΟΤΕ της 19 και 20 Απριλίου 2002.